

Teamassistenz (gn) Industriebranche

(17294)

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt PAMEC dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen. Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1984.

Ist dies dein neuer Job als **Teamassistenz (gn) in Mühlenbeck**? Dann bringe deine kaufmännische Expertise ein und unterstütze ein Industrieunternehmen bei der **Planung, Organisation und Koordination in Vollzeit** für ein Baustellenprojekt **ab Dezember 2026**.

So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- **Terminplanung und Koordination** inkl. Verwaltung von Kontraktoren
- Organisation von unterweisungen und Vergabe von Zutrittsberechtigungen
- Schriftliche und telefonische Kommunikation mit internen und externen Ansprechpartnern
- **Vorbereitung, Organisation und Nachbereitung** von Meetings inkl. Agenda und Protokollen
- Verwaltung, Ablage und Aufbereitung von Dokumenten sowie Erstellung von Präsentationen und Berichten
- Allgemeine Büroorganisation inkl. Materialkoordination und Datenpflege

Was Dich für den Job auszeichnet

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung z.B. **Bürokauffrau, Industriekauffrau, Fachangestellte (gn)**
- Berufserfahrung in genannten Aufgabenfeld
- Sicherer Umgang mit **MS Office**
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf **übertarifliche Zulagen, Urlaubs-/ Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge**
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu **400 €**
- Urlaubsanträge/Zeitrücklage via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops

Bist Du neugierig geworden?

Nancy Duwensee

Leitung Niederlassungen PAMEC

[Tel.: 0175 575 47 08](tel:0175 575 47 08)

PAMEC PAPP GmbH

c/o Sirius Park

Gartenfelder Straße 29-37

13599 Berlin

E-Mail: bewerbung-berlin@papp-gruppe.de

Bitte gib folgende Kürzel im E-Mail-Betreff an: ND

[Impressum](#)