

Teamassistenz (gn) Teilzeit

(12978)

📍 Standort: Erlangen 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt PAMEC dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen. Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1984.

Für unseren Kunden, ein namhaftes Unternehmen aus dem Bereich der Gebäudetechnik, suchen wir dich als eine/n Teamassistenz (gn) in Teilzeit (25h Woche)

So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- Sachliches **Prüfen** von **Eingangsrechnungen** und deren **Bearbeitung in SAP**
- Klärung mit Nachunternehmern, Eingabe und Buchen der Fremdrechnungen in Planon/SAP zur Kundenverrechnung
- Durchführen interner **Stundenverrechnung** sowie **Klärung offener Fragen** der Rechnungsstellung mit dem Kunden
- Erstellen von **Auswertungen**, Unterstützen bei der **Projektdatenanlage** und –**pfl**ege
- **Auslösen** von **Bestellungen** in Planon/SAP für Gemeinkosten und Projekte
- Unterstützen der technischen Sachbearbeiter

Was Dich für den Job auszeichnet

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum / zur Bürokauffrau/ -mann, oder Industriekauffrau /-mann oder ähnliches mit entsprechender Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich
- Fundierte Kenntnisse in der Anwendung mit SAP
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse

Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf **übertarifliche Zulagen, Urlaubs-/ Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge**
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu **400 €**
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops

Bist Du neugierig geworden?

Viktoria Iwanowa

Recruiting Managerin

[Tel: 0151 23 82 77 18](tel:015123827718)

PAMEC PAPP GmbH

Schreiberhauer Straße 5

90475 Nürnberg

E-Mail: bewerbung-nuernberg@papp-gruppe.de

Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: VI

Abteilung(en): Kaufmännisch

[Impressum](#)