

# Sachbearbeiter (gn) Personaladministration

(17765)

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt PAMEC dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen. Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1984.

## Du hast kaufmännische Expertise und zusätzlich Erfahrung im HR-Bereich?

Für unseren Industriekunden aus **Berlin** suchen wir einen **Sachbearbeiter (gn)** für ein **Unterstützungsprojekt im Bereich Personaladministration** in Vollzeit 38,5 Stunden pro Woche.

Die Stelle ist vorerst befristet bis Ende Februar 2027.

## So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- **Mitarbeit und Unterstützung** bei der Umsetzung des Eingruppierungsprojekts
- Erfassung von Stellenbeschreibungen in einem Tool
- Kontrolle und Nachverfolgung, Reporting, Protokollierung, Dokumentation
- Unterstützung bei **weiteren HR-Projekten** sowie in operativer HR-Arbeit

## Was Dich für den Job auszeichnet

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung** z.B. Kauffrau für Bürokommunikation, Industriekauffrau, Steuerfachangestellte (gn)
- Kaufmännische **Berufserfahrung in der Administration** sowie Erfahrung im **HR-Bereich** z.B. Stellenanzeigenmanagement, Personalpflege erforderlich
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Sichere Deutschkenntnisse für einen reibungslosen Arbeitsablauf und Kommunikation (C1)

## Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmooption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf **übertarifliche Zulagen, Urlaubs-/ Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge**
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu **400 €**
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops

## Bist Du neugierig geworden?

### Rodger Becker

Senior Recruiting Manager

[Tel: 0173 376 64 34](tel:01733766434)

### PAMEC PAPP GmbH

c/o Sirius Park

Gartenfelder Straße 29-37

13599 Berlin

E-Mail: [bewerbung-berlin@papp-gruppe.de](mailto:bewerbung-berlin@papp-gruppe.de)

**Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: RB**

[Impressum](#)