

# PMO (gn) Auftragsabwicklung

(10018)

📍 Standort: Berlin    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt PAMEC dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen. Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1984.

**Für unseren Kunden, einen namhaften IT-Dienstleister, suchen wir dich als eine/n PMO (gn) Auftragsabwicklung**

## So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- Unterstützen der **Service- und Projektmanager** bei der Durchführung von Projekten von der **Auftragserteilung** über die **Auftragsabwicklung** und deren Korrespondenz bis hin zur Fakturierung
- Verwalten von **Aufträgen, Planungen** und **Abrechnungen** in zentralen Ablagestrukturen
- **Organisation** von Meetings
- Fortlaufendes **Projekt-Reporting und -controlling**
- Führung von Protokollen und Todo-Listen
- Erstellung von **Präsentationen, Standardberichten** und **Auswertungen**
- Durchführung von Mitarbeiter **On-/Deboarding**
- **Terminkoordination, Organisation, Vor- und Nachbereitung** von Meetings
- Leitung von kleineren (Teil-)Projekten

## Was Dich für den Job auszeichnet

- Erfolgreich abgeschlossene betriebswirtschaftliche Ausbildung mit entsprechender Berufserfahrung
- Grundlegendes Verständnis von Standard-IT Systemen und Komponenten
- Erste Erfahrungen im Projektmanagement
- Zertifizierungen im Projektmanagement (GPM, IPMA, PMP, o.ä.) alternativ auch ITIL Zertifizierung

## Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf **übertarifliche Zulagen, Urlaubs-/ Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge**
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu **400 €**
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops

## Bist Du neugierig geworden?

**Viktoria Iwanowa**

Personalmanagement

[Tel: +49 911 998955-18](tel:+4991199895518)

**PAMEC PAPP GmbH**

Schreiberhauer Straße 5

90475 Nürnberg

E-Mail: [bewerbung-nuernberg@papp-gruppe.de](mailto:bewerbung-nuernberg@papp-gruppe.de)

**Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: VI**

**Abteilung(en):** IT-Administration , Kaufmännisch

[Impressum](#)