

# Lohnbuchhalter (gn) Entgeltabrechnung

(15711)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Job ist nicht gleich Job. Er soll zu dir passen, dich fordern und angemessen bezahlt sein. Das sehen wir auch so, deswegen bringt PAMEC dich mit den Unternehmen zusammen, die wirklich zu dir passen. Wenn du deinen Job liebst, machen wir unseren richtig – und das seit 1984.

**Für unseren Kunden, ein mittelständisches Unternehmen, suchen wir dich als eine/n Lohnbuchhalter (gn) Entgeltabrechnung**

## So sieht Dein Arbeitsalltag aus

- Ansprechpartner für Mitarbeiter zu allen **abrechnungsrelevanten** Fragen
- Vorbereitung der **monatlichen Gehaltsabrechnungen**
- Führung von Lohnkonten und **Personalakten**, Pflege von **Stammdaten**
- Kommunikation mit Finanzverwaltung, Krankenkassen und Behörden
- Betreuung der **Zeiterfassung** und Pflege der entsprechenden Daten
- Erstellung von **Arbeitsverträgen**, Nachträgen und **Arbeitszeugnissen**
- Unterstützung bei Betriebsprüfungen

## Was Dich für den Job auszeichnet

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation mit mehrjährige Berufserfahrung in der Entgeltabrechnung
- Kenntnisse in Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Idealerweise Erfahrung mit DATEV Lohn und Gehalt, AIDA und MS Office
- Strukturierte, sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse

## Das sind Deine Vorteile

- **Unbefristete Festanstellung** mit Übernahmeoption im Partnerunternehmen
- Vergütung GVP-Tarifvertrag mit Option auf **übertarifliche Zulagen, Urlaubs-/ Weihnachtsgeld, betriebliche Altersvorsorge**
- **Prämienzahlung** "Mitarbeiter werben Mitarbeiter" bis zu **400 €**
- Urlaubsanträge/Zeitnachweise via App, Mitarbeiterrabatte für Online-Shops

## Bist Du neugierig geworden?

**Viktoria Iwanowa**

Recruiting Managerin

[Tel: 0151 23 82 77 18](tel:015123827718)

**PAMEC PAPP GmbH**

Schreiberhauer Straße 5

90475 Nürnberg

E-Mail: [bewerbung-nuernberg@papp-gruppe.de](mailto:bewerbung-nuernberg@papp-gruppe.de)

Bitte gib folgendes Kürzel im E-Mail-Betreff an: VI

**Abteilung(en):** Kaufmännisch

[Impressum](#)